

<b>Petra University</b>		جامعة البترا
<b>Faculty of Administrative And Financial Sciences</b>		كلية العلوم الإدارية والمالية
<b>Department of Accounting</b>		<b>قسم المحاسبة</b>
<b>Year:</b>	السنة الدراسية:	<b>Term:</b>
		الفصل الدراسي:
<b>Syllabus</b> خطة المقرر		

<b>Course Title</b>	محاسبة الشركات (اشخاص واموال)	اسم المقرر
<b>Course Number</b>	303201	رقم المقرر
<b>Prerequisite Course</b>	مبادئ المحاسبة 2 303102	المتطلب السابق

<b>Course Objectives</b>	أهداف وغايات المقرر
<p>يهدف المقرر إلى تزويد الطالب بالمعارف والمهارات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ماهية الشركات وأنواعها وكيفية تكوينها وادارتها .</li> <li>2. المحاسبة عن تأسيس الشركات واستمراريتها .</li> <li>3. الحسابات المتعلقة بالشركاء في شركة التضامن ، بوالص التامين على حياة الشركاء .</li> <li>4. عمليات الجرد والحسابات والقوائم المالية الختامية في شركات التضامن .</li> <li>5. فسخ شركات التضامن وتصفيتهما .</li> <li>6. المحاسبة في شركة التوصية البسيطة .</li> <li>7. المحاسبة في شركات الخاصة .</li> <li>8. المحاسبة في الشركات ذات المسؤولية المحدودة وانواعها وخصائصها وادارتها وسجلاتها.</li> <li>9. المحاسبة في الشركات المساهمة تأسيس الشركات المساهمة وانواعها وخصائصها وادارتها وسجلاتها.</li> <li>10. المعالجة المحاسبية لاصدار السندات في الشركات المساهمة العامة .</li> <li>11. الجرد والحسابات الختامية والقوائم المالية للشركات المساهمة العامة .</li> </ol>	

<b>Learning Outcomes (knowledge and skills)</b>	مخرجات التعليم (المعارف والمهارات)
<p>بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر يتوقع أن يكون الطالب قادرا على:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. القيام بالاجراءات المحاسبية لتأسيس شركات التضامن والمساهمة العامة والانواع الاخرى للشركات .</li> <li>2. القيام بالاجراءات المحاسبية المتعلقة بزيادة وتخفيض راس المال في شركات التضامن والمساهمة العامة .</li> <li>3. القيام بالاجراءات المحاسبية المتعلقة باصدار قرض السندات ، السندات المصدرة بعلاوة او بخصم .</li> <li>4. المعالجة المحاسبية لمعالجة فوائد القرض في حالة وجود علاوة او خصم اصدار .</li> <li>5. تنفيذ القيود المحاسبية المتعلقة بتكوين راس مال الشركة المساهمة محدودة المسؤولية .</li> </ol>	

6. اعداد التقارير والقوائم المالية لشركات التضامن وللشركات المساهمة العامة وخاصة حساب توزيع الارباح والخسائر .

محتوى المقرر Course content		
الأسبوع	Week	
الأسبوع الأول	1 <sup>st</sup> week	المدخل إلى محاسبة الشركات
الأسبوع الثاني	2 <sup>nd</sup> week	تكوين شركات التضامن: تكوين شركات التضامن و إدارتها المسحوبات الشخصية للشركاء قروض الشركاء. الإضافات و التخفيضات إلى و من حقوق الشركاء
الأسبوع الثالث	3 <sup>rd</sup> week	إعداد القوائم المالية و توزيع الأرباح و الخسائر في شركات التضامن: قائمة الدخل و المركز المالي و توزيع الأرباح و الخسائر بين الشركاء، راتب و مكافأة الشريك.
الأسبوع الرابع	4 <sup>th</sup> week	التغير في ملكية شركات التضامن: المعالجة المحاسبية انضمام شريك جديد انسحاب أو انفصال احد الشركاء
الأسبوع الخامس	5 <sup>th</sup> week	انقضاء شركة التضامن و تصفيتها: النواحي القانونية لتأسيس و إدارة شركات التضامن المعالجة المحاسبية
الأسبوع السادس	6 <sup>th</sup> week	شركة التوصية البسيطة تأسيس شركة التوصية البسيطة التغير في رأس مال الشركة تصفية شركة التوصية البسيطة
الأسبوع السابع	7 <sup>th</sup> week	شركة المحاصة الجوانب القانونية لشركة المحاصة المعالجة المحاسبية لشركة المحاصة
الأسبوع الثامن	8 <sup>th</sup> week	الشركات المساهمة العامة: خصائص الشركات المساهمة العامة رأس مال الشركات المساهمة أنواع الأسهم، الاكتتاب بأسهم الشركة المساهمة العامة و تغطيتها مصاريف التأسيس إدارة الشركات المساهمة العامة
الأسبوع التاسع	9 <sup>th</sup> week	التغير في رأس مال الشركات المساهمة العامة: --زيادة رأس مال الشركات المساهمة العامة - طرح أسهم الزيادة للاكتتاب

	ضم الاحتياطي الاختياري أو الأرباح المدورة المتراكمة. رسمة الديون المترتبة على الشركة تحويل إسناد القرض القابلة للتحويل إلى أسهم	
10 <sup>th</sup> week	التغير في رأس مال الشركات المساهمة العامة: تخفيض الجزء غير المكتتب تخفيض رأس المال عن طريق رد نقدية للمساهمين تخفيض رأس المال عن طريق شراء الشركة لأسهمها.	الأسبوع العاشر
11 <sup>th</sup> week	التغير في رأس مال الشركات المساهمة العامة: المعاملات المحاسبية لبيع وشراء اسهم الخزينة تجزئة الاسهم واسهم المنحة	الأسبوع الحادي عشر
12 <sup>th</sup> week	إسناد القرض طبيعة و خصائص إسناد القرض. - التشريعات القانونية الأردنية التي تنظم عملية إصدار إسناد القرض أنواع إسناد القرض. - المعالجة المحاسبية لإصدار إسناد القرض.	الأسبوع الثاني عشر
13 <sup>th</sup> week	إسناد القرض المعالجة المحاسبية لاستحقاق و دفع فوائد إسناد القرض رد قيمة إسناد القرض بتاريخ الاستحقاق بيع إسناد القرض من قبل الشركة المصدرة معالجة علاوة أو خصم إصدار الإسناد	الأسبوع الثالث عشر
14 <sup>th</sup> week	القوائم المالية في الشركات المساهمة العامة المتطلبات القانونية المتعلقة باعداد القوائم المالية إعداد قائمة الدخل إعداد قائمة توزيع الارباح والخسائر اعداد قائمة المركز المالي - اعداد قائمة التدفقات النقدية	الأسبوع الرابع عشر
15 <sup>th</sup> week	الشركات ذات المسؤولية المحدودة تكوين الشركات ذات المسؤولية المحدودة التغير في رأس مال الشركة ذات المسؤولية المحدودة اعداد القوائم المالية في الشركات ذات المسؤولية المحدودة	الأسبوع الخامس عشر
16 <sup>th</sup> week	مراجعة عامة	الأسبوع السادس عشر

أساليب التدريس Teaching and Learning Methods		
1- lectures	Yes	1- المحاضرات
2- Slides	Yes	2- الشفائيات

3- Practical Exercises		3- التطبيقات العملية
4- Field Visits		4- الزيارات الميدانية
5- Research		5- البحوث
6- Others	Yes	6- أخرى

Assessment Tools وسائل التقييم:		
Examinations		الاختبارات
First Exam		الاختبار الأول
Second Exam.		الاختبار الثاني
Final Exam.		الاختبار النهائي
Homework and participation.	Yes	الواجبات المنزلية والمشاركة
Others.		أخرى

Textbook and Supporting Material المرجع الأساسي والمراجع الإضافية		
<b>1- Text Book</b> المرجع الأساسي الموصى به		
Authors:	أ.د. محمد أبو نصار	المؤلف
Title:	محاسبة الشركات ( الأصول العلمية و العملية) أشخاص و أموال.	عنوان الكتاب
Editor:	معهد الدراسات المصرفية	الناشر
Year of Edition:	2009	سنة النشر
<b>2- Other Books</b>		
Authors:	د. وائل عكشة و د. وليد صيام	المؤلف
Title:	محاسبة الشركات	عنوان الكتاب
Editor:	دار المسيرة	الناشر
Year of Edition:	2005 الطبعة الثالثة	سنة النشر
Research Journal		3- المجلات العلمية

Important Dates: تواريخ هامة:		
Evaluation Method & Scheme		نوع التقييم
First Exam.		الاختبار الأول
Second Exam.		الاختبار الثاني
Final Exam.		الاختبار النهائي
Homework and participation		الواجبات المنزلية والمشاركة
Others.		أخرى

Instructor عضو هيئة التدريس		
Name:		الاسم:
Office Number and Telephone:		رقم المكتب والهاتف:
E- mail:		البريد الإلكتروني:
Office Hours:		الساعات المكتبية:

<p>1. يلتزم الطالب بحضور كافة المحاضرات وحسب الجدول الدراسي ويسمح له بالغياب بعذر أو بدون عذر بما لا يزيد عن (7) ساعات. إن أي تجاوز للنسبة المسموح بها للغياب سيعرض الطالب للحرمان وتعطى له علامة (FA) في حال عدم توفر عذر مقبول من قبل المدرس وعمادة الكلية.</p> <p>2. يلتزم الطالب بتقديم الاختبارات والامتحانات وتقارير البحوث وأية مهام صافية أو منزلية يتم تكليفه بها في المواعيد المحددة.</p> <p>3. يستطيع الطالب مراجعة مدرس المقرر خلال الساعات المكتبية للحصول على مساعدة إضافية فيما يتعلق بالمواضيع التي تمت مناقشتها داخل الصف.</p> <p>4. هنالك مراجع رئيسة وثانوية للمقرر على الطالب الرجوع لها لزيادة تحصيله العلمي.</p> <p>5. لتعزيز الجانب المهاري، سيتم عرض ومناقشة حالات دراسية وتمارين مختلفة.</p> <p>6. كوسيلة لمساعدة الطالب، يمكن للطالب الرجوع إلى برنامج التعليم الإلكتروني، علماً بأن الملخصات الموجودة على الموقع لا تغني عن المرجع الرئيسي للمادة.</p>	سياسات واستراتيجيات التدريس والتعليم
---	--------------------------------------